

**软件工程系列课程教学辅助网站**

**风险管理计划**

**riskmanagement plan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文件状态：  　[√]草稿  　[ ]正式发布  　[　]正在修改 | **文件标识：** | PRD-2018-G03-RMP |
| **当前版本：** | 0.1.0 |
| **作者：** | 沈启航，叶柏成，杨以恒，徐哲远，骆佳俊 |
| **完成日期：** |  |

**版 本 历 史**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **版本** | **作者** | **协助者** | **起止日期** | **备注** |
| 0.1.0 | 叶柏成 | 沈启航，叶柏成，杨以恒，徐哲远 | 2018/11/10-2018/11/10 | 起草 |

目录

[**版 本 历 史** 2](#_Toc529647453)

# 1项目风险类别定义

|  |  |
| --- | --- |
| **风险类别** | **描述** |
| 技术风险 | 通常包括软件开发阶段人员的技术无法达到开发的要求，以及开发过程中，用户对技术的要求无法达到。 |
| 参与者风险 | 通常用户更改，开发人员的变更以及减少，开发人员请假生病以及课程繁忙等。 |
| 结构风险 | 通常包括系统结构的改变和人员配置的改变。 |
| 工具风险 | 通常包括开发过程中的工具无法达到开发的要求，以及工具的变更和出错情况。 |
| 任务风险 | 通常包括开发人员对任务分配的不平均，以及开发人员没有即使有效的完成自己的任务。 |
| 采购风险 | 通常包括从外部获取资源时资源无法获取，以及资源价格变化导致的预算不足。 |

# 2项目风险概率和影响定义

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **定性描述** | **进度** | **成本** | **质量** | **范围** |
| **概率** | 高 | 表示发生的可能性 | | | |
| 中 |
| 低 |
| **影响** | 高 | 进度延期半个月以上 | 成本超支20% | 项目最终结果实际无法使用 | 每月重大变更大于3起 |
| 中 | 进度延期一周以上 | 成本超支10%～20% | 质量降低到顾客不能接受的程度 | 每月重大变更大于2起 |
| 低 | 进度延期三天以上一周以内 | 成本超支小于5% | 仅有要求极其严格的应用受到影响 | 每月变更大于5起 |

# 3项目风险状态定义

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **风险类别** | **风险** | **触发条件** |
| 参与者风险 | 小组人员因事请假 | 小组成员因不可抗力需要临时请假，无法完成任务，且已和项目经理核实 |
| 参与者风险 | 个别人员无法完成项目 | 在项目经理要求检查工作时，人员无法提供完整的工作成果 |
| 参与者风险 | 人员空闲时间不确定 | 人员因项目外事务导致无法给自己的任务相当的时间 |
| 参与者风险、结构风险 | 组员因事长期离开 | 组员因不可抗力向项目经理提出长期请假的要求 |
| 结构风险 | 用户对界面原型有新的提议 | 用户在某些情况下主动提出界面修改的申请 |
| 任务风险 | 与干系人联系邮件发送内容或格式错误 | 项目经理发送邮件错误，干系人回复邮件错误，或是没有在预期时间内回复 |
| 任务风险 | 对未来的计划和安排有疑问 | 甘特图部分任务确定不了内容或时间 |
| 任务风险 | 没有及时关注组内最新消息安排 | 小组成员没有及时获取项目经理布置的任务 |
| 任务风险 | 组员考评不公平导致内部矛盾 | 组员对绩效考评有问题并向项目经理提出 |
| 任务风险 | 组员之间对某问题出现争议 | 组员之间对某问题进行激烈争吵，且无法组员间无法妥协 |
| 技术风险 | 开发经验不足 | 在任务进行过程中出现个人或集团都无法解决的问题 |
| 技术风险 | 项目文件结构不符合要求 | 文档结构与教师要求不符 |
| 技术风险 | 客户认为界面原型不行 | 客户对界面原型不满意，提出了修改要求 |
| 工具风险 | 本地硬件故障导致文档丢失 | 本地文档出现错误，无法访问或是与远端仓库不符 |
| 工具风险 | git远端仓库崩溃 | Git远程仓库内容无法访问，或内容与本地仓库不符 |
| 采购风险 | 需求分析不足导致需要新的工具 |  |
| 采购风险 | 相关采购项目超出组内预算 |  |
| 采购风险 | 对采购的工具使用方法不清，导致浪费 |  |
| 采购风险 | 找不到实现需求而必须的软件 |  |

# 4风险评估

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **风险** | **优先级** | **影响程度** | **可能性等级** |
| 小组人员因事请假 | 高 | 高 | 高 |
| 个别人员无法完成项目 | 中 | 低 | 中 |
| git远端仓库崩溃 | 高 | 高 | 低 |
| 与干系人联系邮件发送内容或格式错误 | 高 | 中 | 中 |
| 项目文件结构不符合要求 | 高 | 中 | 低 |
| 对未来的计划和安排有疑问 | 高 | 高 | 高 |
| 没有及时关注组内最新消息安排 | 高 | 中 | 中 |
| 开发经验不足 | 中 | 中 | 中 |
| 人员空闲时间不确定 | 高 | 高 | 高 |
| 客户认为界面原型不行 | 高 | 高 | 高 |
| 组员因事长期离开 | 中 | 高 | 低 |
| 本地硬件故障导致文档丢失 | 高 | 中 | 低 |
| 组员考评不公平导致内部矛盾 | 中 | 低 | 高 |
| 用户对界面原型有新的提议 | 高 | 高 | 低 |
| 组员之间对某问题出现争议 | 高 | 高 | 高 |
| 需求分析不足导致需要新的工具 | 中 | 高 | 高 |
| 相关采购项目超出组内预算 | 低 | 高 | 中 |
| 对采购的工具使用方法不清，导致浪费 | 高 | 高 | 高 |
| 找不到实现需求而必须的软件 | 高 | 高 | 高 |

# 5 风险控制

|  |  |
| --- | --- |
| **风险** | **控制手段** |
| 小组人员因事请假 | 由项目经理确认，并通知后勤辅助人员负责请假人员的工作 |
| 个别人员无法完成项目 | 由项目经理对 |
| git远端仓库崩溃 | 立即创建新的仓库 |
| 与干系人联系邮件发送内容或格式错误 | 提前发邮件，及时发现错误并修正 |
| 项目文件结构不符合要求 | 配置管理员修改文件结构 |
| 对未来的计划和安排有疑问 | 找指导老师明确任务，给组员分配好未来一周的工作 |
| 没有及时关注组内最新消息安排 | 多看看微信群了解最新动态 |
| 开发经验不足 | 去找标准样本 |
| 人员空闲时间不确定 | 开会时提前明确接下来一周的安排，有事需请假 |
| 客户认为界面原型不行 | 当场手画和客户确认是否可行 |
| 组员因事长期离开 | 找到替补 |
| 本地硬件故障导致文档丢失 | 在本地以及云端多处备份 |
| 组员考评不公平导致内部矛盾 | 以项目经理为中心共同完善考评制度 |
| 用户对界面原型有新的提议 | 保证和技术人员的同步沟通，确认工作量与可行性 |
| 组员之间对某问题出现争议 | 由项目经理做出决策，项目经理对所有问题有决定权 |
| 需求分析不足导致需要新的工具 | 尽快采用新工具并学习使用方法 |
| 相关采购项目超出组内预算 | 由采购负责人先行垫付，随后每位成员对超出部分在微信群里aa |
| 对采购的工具使用方法不清，导致浪费 | 尽快查阅相关资料学习软件 |
| 找不到实现需求而必须的软件 | 查找相关资料并确定新的工具 |